

**Decreto del Segretario Direttore n. 317 del 12.8.2020**

Oggetto: liquidazione fattura n. 2391 del 17.7.2020 della ditta "SOCOTEC ITALIA SRL".

Responsabile del procedimento: dott. Mauro Badiale

Responsabile dell'Istruttoria: dott.ssa Roberta Begheldo

---

**Il Segretario Direttore,**

richiamato il decreto n. 240 del 18.6.2020 relativo all'affidamento del servizio di prova di carico statico su solaio della porzione a sud dell'edificio con civico 46 del C.R.A. "Andrea Danielato" alla ditta "SOCOTEC ITALIA SRL" con sede in Milano Via Bariola, 101/103 – p.iva 01872430648;

considerato che la ditta sopracitata ha trasmesso in data 20.7.2020, con protocollo n. 1409, la fattura n. 2391 del 17.7.2020 dell'importo complessivo di euro 1.769,00, relativa all'affidamento del servizio di prova di carico statico su solaio della porzione a sud dell'edificio con civico 46 del C.R.A. "Andrea Danielato";

dato atto che la verifica di cui si tratta è stata svolta regolarmente (vedasi relazione della prova di carico effettuata in data 10.7.2020);

dato atto che è stata esperita la procedura per la verifica sulla regolarità contributiva della ditta "SOCOTEC ITALIA SRL" ad esito della quale non risultano rilievi a carico della stessa<sup>1</sup>;

visto lo Statuto dell'Ente, ed in particolare l'articolo 12;

visto il "Regolamento interno di contabilità" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 58 del 28.11.2013, ed in particolare l'articolo 19;

visto il "Regolamento di amministrazione" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 17.2.2011 e s.m.i.;

**decreta**

- 1) di liquidare la fattura n. 2391 del 17.7.2020 per l'imponibile di euro 1.450,00 trasmessa dalla ditta "SOCOTEC ITALIA SRL" in data 20.7.2020 e registrata al protocollo dell'ente al n. 1409 relativa all'affidamento del servizio di prova di carico statico su solaio della porzione a sud dell'edificio con civico 46;
- 2) di precisare che la differenza di euro 319,00 relativa all'IVA applicata alla fattura sarà versata dall'IPAB nei termini previsti dalla Legge;<sup>2</sup>

---

<sup>1</sup> Si veda il "documento di regolarità contributiva" (DURC) agli atti dell'Ente;

<sup>2</sup> in applicazione del nuovo metodo di versamento dell'iva denominato "split payment" di cui all'art. 17 ter del DPR 633/1972 ai sensi dell'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge n. 190/2014;

- 3) di trasmettere l'ordinativo di pagamento al Tesoriere dell'ente per il pagamento della fattura;
- 4) di firmare digitalmente il presente atto.

**La Responsabile dell'istruttoria**

*f.to dott.ssa Roberta Begheldo*

**Il Segretario Direttore**

*f.to dott. Mauro Badiale*